

Số: 171/BKHCN-TCCB

V/v báo cáo kết quả đào tạo, bồi dưỡng và đề xuất nhu cầu, kinh phí năm 2022

Hà Nội, ngày 29 tháng 6 năm 2021

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Bộ

Để có cơ sở xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của Bộ Khoa học và Công nghệ và đề xuất Bộ Nội vụ kinh phí thực hiện nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) năm 2022, Bộ Khoa học và Công nghệ đề nghị các đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

**I. Báo cáo kết quả đào tạo, bồi dưỡng**

1. Kết quả đào tạo, bồi dưỡng 6 tháng đầu năm 2021, bao gồm:

a) Kết quả đào tạo, bồi dưỡng CCVC của đơn vị: báo cáo chi tiết theo các nội dung: Đào tạo sau đại học; Bồi dưỡng (lý luận chính trị; kiến thức QLNN theo tiêu chuẩn ngạch công chức/chức danh nghề nghiệp viên chức; kỹ năng lãnh đạo quản lý; kiến thức QP&AN; chuyên môn, nghiệp vụ...).

b) Kết quả hoạt động đào tạo, bồi dưỡng của đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ được giao (đối với đơn vị có chức năng đào tạo, bồi dưỡng được quy định trong Quy chế tổ chức và hoạt động của đơn vị).

c) Kết quả triển khai các nội dung đào tạo, bồi dưỡng CCVC và đánh giá tình hình sử dụng kinh phí sự nghiệp đào tạo được giao tại Quyết định số 13/QĐ-BKHCN ngày 06/01/2021 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ phê duyệt Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức trong nước năm 2021 của Bộ (đối với các đơn vị: Học viện Khoa học, Công nghệ và Đổi mới sáng tạo, Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng, Văn phòng Bộ).

2. Dự kiến kết quả đạt được của năm 2021: về các nội dung tại mục 1 nêu trên.

Báo cáo kết quả đào tạo, bồi dưỡng cần nêu rõ tình hình triển khai, thực trạng và kết quả đạt được, những tồn tại, hạn chế, xác định nguyên nhân, bài học kinh nghiệm; phương hướng, giải pháp thực hiện nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021 và năm 2022.

3. Số liệu thống kê kết quả đào tạo, bồi dưỡng: theo biểu mẫu từ 01 – 05.

**II. Xây dựng kế hoạch và dự toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng năm 2022**

1. Xây dựng kế hoạch và đề xuất nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng CCVC

Căn cứ quy định tại Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC và Quy chế quản lý hoạt động đào tạo, bồi dưỡng của Bộ Khoa học và Công nghệ, các đơn vị đề xuất nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng CCVC nhằm đáp ứng tiêu chuẩn ngạch công chức, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức, tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý, yêu

cầu của vị trí việc làm và bồi dưỡng bắt buộc tối thiểu kiến thức kỹ năng chuyên ngành hàng năm. Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng hàng năm là cơ sở để Bộ hoặc các đơn vị xem xét, cử CCVC đi đào tạo, bồi dưỡng.

Các đơn vị sự nghiệp thuộc Bộ chủ động cân đối, bố trí kinh phí dành cho hoạt động đào tạo, bồi dưỡng CCVC của đơn vị trong kế hoạch hàng năm.

Số liệu thống kê nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng CCVC: theo biểu mẫu từ 06 - 10.

2. Xây dựng kế hoạch và đề xuất các nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng (đối với các đơn vị có chức năng, nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng)

Căn cứ các chủ trương, định hướng, cơ chế chính sách phát triển của ngành, lĩnh vực; chức năng, nhiệm vụ được giao của đơn vị và yêu cầu của thực tiễn, các đơn vị có chức năng đào tạo, bồi dưỡng xây dựng kế hoạch và đề xuất các nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng ở trong nước, trong đó tập trung vào các nội dung sau:

- Biên soạn mới các chương trình, tài liệu được phân công, phân cấp (theo yêu cầu của vị trí việc làm, kiến thức, kỹ năng chuyên ngành...);

- Bổ sung, cập nhật nội dung các chương trình, tài liệu bồi dưỡng CBCCVC được giao;

- Tổ chức thí điểm các chương trình, loại hình bồi dưỡng;

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong bồi dưỡng;

- Tổ chức đánh giá chất lượng bồi dưỡng CCVC;

- Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực ngoại ngữ cho CCVC,...

Kế hoạch cần nêu được mục tiêu, yêu cầu, nội dung và tiến độ giải ngân kinh phí dành cho các nhiệm vụ cụ thể và kiến nghị, đề xuất.

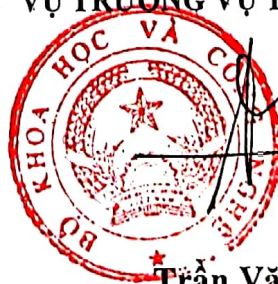
Báo cáo của đơn vị gửi về Vụ Tổ chức cán bộ trước ngày **12/7/2021**, file mềm gửi vào địa chỉ email: [tccb@most.gov.vn](mailto:tccb@most.gov.vn) để tổng hợp, triển khai các công việc tiếp theo. Sau thời hạn nêu trên, được hiểu là đơn vị không đề xuất nhu cầu, nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng năm 2022.

(Thông tin liên hệ: đồng chí Vương Kim Phương, Vụ Tổ chức cán bộ, số điện thoại 0243.5560.615)/.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- TT Trần Văn Tùng (để b/c);
- Lưu: VT, TCCB.

**TL. BỘ TRƯỞNG  
VỤ TRƯỞNG VỤ TỔ CHỨC CÁN BỘ**



**Trần Văn Nghĩa**